

# WNIOSEK

## O DOFINANSOWANIE USUWANIA FOLII ROLNICZEJ I INNYCH ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ W 2022 ROKU

1. Wnioskodawca (imie i nazwisko).....
2. Adres.....
3. Telefon.....
4. Adres e-mail.....

RODZAJ ODPADU		
L.p.	Właściwie zaznaczyć stawiając znak x przy danym odpadzie	Ilość (kg)
1.	Folia rolnicza	
2.	Siatka i sznurki do owijania balotów	
3.	Opakowania po nawozach	
4.	Big Bag	
<b>RAZEM</b>		

Informujemy, że złożenie wniosku nie stanowi zobowiązania mogącego być podstawą do roszczeń.

.....

(Data i podpis wnioskodawcy)

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY W PRZYŁĘKU

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”- Dz.Urz.UE L Nr 119, s 1), informuje się petentów Urzędu Gminy w Przyłęku o zasadach przetwarzania danych osobowych obowiązujących od dnia 25 maja 2018 r. oraz przysługujących prawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Przyłęku jest: Wójt Gminy Przyłek.  
Adres: Urząd Gminy w Przyłęku, Przyłek BN, 26-704 Przyłek, tel.: 048 677 30 16, e-mail: [przylek@przylek.pl](mailto:przylek@przylek.pl)
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych a także przysługujących uprawnień można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Przyłek - przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Przyłek,
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Przyłek,
  - c) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Przyłek przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Przyłek.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Każdemu, kto powierza przetwarzanie danych Wójtowi Gminy Przyłek przysługuje prawo dostępu do treści powierzonych danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Dane osobowe nie będą przesyłane do państw trzecich jak również organizacji międzynarodowych.

Informujemy, że Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest:  
Pan Bartłomiej Kida  
email: [bodo.radom@gmail.com](mailto:bodo.radom@gmail.com)

### Załączniki:

1. Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis